



УТВЕРЖДАЮ

Ректор Академии образования

*И. А. Старовойтова*

2024 г.

### Приглашение к участию в процедуре закупки услуг специалистов

Государственное учреждение образования «Академия образования» объявляет закупку услуги национального специалиста (эксперта) в области методологии управления проектами (по созданию онлайн-платформ, порталов, сайтов и др.) с целью создания портала сети РЦИО для взаимодействия между учреждениями образования и родителями, а также для межведомственного взаимодействия в рамках выполнения проекта ЮНИСЕФ «Инклюзивное образование: благоприятная среда для реализации потенциала каждого ребенка» в контексте развития инклюзивного образования в Республике Беларусь.

Заинтересованным в срок до 18.07.2024 необходимо представить на электронную почту [subject@adu.by](mailto:subject@adu.by) либо по адресу: г. Минск, ул. Короля 16, ауд.203 следующую информацию о наличии надлежащей компетенции и опыта в предоставлении данных услуг:

1. высшее образование (предпочтительнее педагогические науки), копия диплома о высшем образовании;
2. образование в области менеджмента и управления проектами;
3. опыт участия в республиканских или международных проектах и конкурсах в сфере образования (оценивается на основе документов, подтверждающих участие в разработках);
4. навыки работы с CMS (Content Management System): знание систем управления контентом (например, WordPress, Joomla, Drupal) для создания и управления содержимым портала; знание принципов юзабилити и UX/UI дизайна (оценивается на основании выполнения тестового задания);
5. свободное владение одним из государственных языков Республики Беларусь;
6. навыки делового общения и ведения профессиональной переписки.

Документы принимаются в соответствии с техническим заданием (см. раздел «Процесс подачи»).

- Приложение: 1. Техническое задание  
2. Резюме  
3. Проект договора



УТВЕРЖДАЮ

Ректор Академии образования

И.А. Старовойтова

2024 г.

### Техническое задание

на оказание услуг по направлению «Создание республиканских центров инклюзивного образования, обеспечивающих организационное и методическое сопровождение образовательного процесса с детьми с особыми образовательными потребностями, в том числе с инвалидностью, в учреждениях дошкольного и общего среднего образования»

**Тип контрактов:** договор возмездного оказания услуг

**Длительность:** август 2024 – февраль 2025

#### Обоснование

Приоритетом государственной политики в Республике Беларусь является обеспечение принципа социальной справедливости и стабильности, всесторонняя гарантированная защита и поддержка государством всех детей, в том числе с особыми образовательными потребностями (включая детей с особенностями психофизического развития и инвалидностью). Требуется привлечение **национального специалиста (эксперта)** в области методологии управления проектами (по созданию онлайн-платформ, порталов, сайтов и др.) *с целью создания портала сети РЦИО для взаимодействия между учреждениями образования и родителями, а также для межведомственного взаимодействия* в рамках выполнения проекта ЮНИСЕФ «Инклюзивное образование: благоприятная среда для реализации потенциала каждого ребенка» в контексте развития инклюзивного образования в Республике Беларусь.

**Цель задания:** создание портала сети РЦИО для взаимодействия между учреждениями образования и родителями, а также для межведомственного взаимодействия (далее – портала) в контексте развития инклюзивного образования в Республике Беларусь.

#### Задачи:

1. Разработка концепции портала.
2. Разработка документа, отражающего структуру и содержание портала, включая описание разделов, подразделов и функциональных возможностей для обеспечения эффективного взаимодействия между участниками образовательного процесса, механизмы обратной связи и поддержки пользователей на портале (в т.ч. онлайн-консультации, чат-боты и форумы для обсуждения вопросов и проблем инклюзивного образования) с учетом требований к защите данных и конфиденциальности информации при разработке портала.
3. Разработка пользовательского интерфейса портала, интуитивно понятного для различных категорий пользователей (педагогических работников, законных представителей обучающихся и др.).
4. Разработка и тестирование функционала портала, интеграция его функциональных элементов (форма обратной связи, онлайн-чаты и др.) и технологий.
5. Координирование работы по размещению информации на портале, загрузке изображений и видео.
6. Координирование проверки работы портала на различных устройствах и браузерах, исправления ошибок и устранения сбоев.

#### Мероприятия и ожидаемые результаты:

– разработка концепции портала.

*Результат:* разработана концепция портала;

– разработка документа, отражающего структуру и содержание портала, включая описание разделов, подразделов и функциональных возможностей для обеспечения эффективного взаимодействия между участниками образовательного процесса, механизмы обратной связи и поддержки пользователей на портале (в т.ч. онлайн-консультации, чат-боты и форумы для обсуждения вопросов и проблем инклюзивного образования) с учетом требований к защите данных и конфиденциальности информации при разработке портала.

*Результат:* с учетом требований к защите данных и конфиденциальности информации разработан документ, отражающий структуру и содержание портала;

– разработка пользовательского интерфейса портала, интуитивно понятного для различных категорий пользователей (педагогических работников, законных представителей обучающихся и др.).

*Результат:* разработан пользовательский интерфейс портала;

– разработка и тестирование функционала портала, интеграция его функциональных элементов (форма обратной связи, онлайн-чаты и др.) и технологий.

*Результат:* разработан и протестирован функционал портала, проведена интеграция его функциональных элементов (форма обратной связи, онлайн-чаты и др.) и технологий;

– координирование работы по размещению информации на портале, загрузке изображений и видео.

*Результат:* осуществлена координация работы по размещению информации на портале, загрузке изображений и видео;

– координирование проверки работы портала на различных устройствах и браузерах, исправления ошибок и устранения сбоев.

*Результат:* осуществлена координация проверки работы портала на различных устройствах и браузерах, проведено исправление ошибок и устранены сбои.

**График работы и общее количество человеко-часов, необходимых для выполнения задания:**

Мероприятие	Результат	Дата	Количество чел-часов
<b>Задача 1</b>			
Разработка концепции портала	Разработана концепция портала	август-сентябрь 2024	50
<b>Задача 2</b>			
Разработка документа, отражающего структуру и содержание портала, включая описание разделов, подразделов и функциональных возможностей для обеспечения эффективного взаимодействия между участниками образовательного процесса, механизмы обратной связи и поддержки пользователей на портале (в т.ч. онлайн-	Разработан документ, отражающий структуру и содержание портала	сентябрь -ноябрь 2024	150

консультации, чат-боты и форумы для обсуждения вопросов и проблем инклюзивного образования) с учетом требований к защите данных и конфиденциальности информации при разработке портала			
<b>Задача 3</b>			
Разработка пользовательского интерфейса портала, интуитивно понятного для различных категорий пользователей (педагогических работников, законных представителей обучающихся и др.)	Разработан пользовательский интерфейс портала	сентябрь-декабрь 2025	170
<b>Задача 4</b>			
Разработка и тестирование функционала портала, интеграция его функциональных элементов (форма обратной связи, онлайн-чаты и др.) и технологий	Разработан и протестирован функционал портала, проведена интеграция его функциональных элементов (форма обратной связи, онлайн-чаты и др.) и технологий	сентябрь-декабрь 2024	300
<b>Задача 5</b>			
Координирование работы по размещению информации на портале, загрузке изображений и видео	Осуществлена координация работы по размещению информации на портале, загрузке изображений и видео (представлен отчет)	ноябрь-декабрь 2024	50
<b>Задача 6</b>			
Координирование проверки работы портала на различных устройствах и браузерах, исправления ошибок и устранения сбоев	Осуществлена координация проверки работы портала на различных устройствах и браузерах, проведено исправление ошибок и устранены сбои (представлен отчет)	январь-февраль 2025	50
<b>Итого</b>			<b>770</b>

## 1. КОНТРОЛЬ, РУКОВОДСТВО И РАБОЧЕЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

Контроль за качеством оказанных услуг осуществляется комиссией по приемке результатов выполнения заданий в рамках проекта с ЮНИСЕФ «Инклюзивное образование: благоприятная среда для реализации потенциала каждого ребенка».

ЮНИСЕФ и Академия образования организуют встречу с нанятым специалистом (экспертом) для обсуждения порядка оказания услуг, включая планирование, реализацию и разработку финальных документов.

Специалист (эксперт) представляет ЮНИСЕФ и Академии образования отчет о выполнении своих обязанностей.

## 2. КОМАНДИРОВКИ

Техническое задание предусматривает удаленную работу.

## 3. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ

Ставка оплаты специалиста (эксперта) составляет 12,50 (двенадцать долларов 50 центов) долларов США за 1 человеко-час. Ставка оплаты включает затраты в виде налоговых платежей, которые уплачивает Академия образования от имени специалиста (34% +1% в ФСЗН). Оплата услуг специалиста (эксперта) осуществляется в белорусских рублях по курсу фактической продажи Заказчиком долларов США обслуживаемому банку из расчета ставки оплаты специалиста (эксперта) согласно количеству отработанных часов. Оплата осуществляется путем перечисления денежных средств на указанный специалистом карт-счет. Оплата производится в течение 15 рабочих дней с момента подписания акта-сдачи приемки оказанных услуг.

Источник финансирования: средства ЮНИСЕФ.

## 4. НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Оплата услуг по договору осуществляется при условии выполнения обязательств в полном объеме и удовлетворительной оценки результатов со стороны ЮНИСЕФ и Академии образования.

## 5. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ:

- 1 высшее образование (предпочтительнее педагогические науки), копия диплома о высшем образовании;
- 2 образование в области менеджмента и управления проектами;
- 3 опыт участия в республиканских или международных проектах и конкурсах в сфере образования (оценивается на основе документов, подтверждающих участие в разработках);
- 4 навыки работы с CMS (Content Management System): знание систем управления контентом (например, WordPress, Joomla, Drupal) для создания и управления содержимым портала; знание принципов юзабилити и UX/UI дизайна (оценивается на основании выполнения тестового задания);
- 5 свободное владение одним из государственных языков Республики Беларусь;
- 6 навыки делового общения и ведения профессиональной переписки.

### ПРОЦЕСС ПОДАЧИ:

Заявки принимаются от специалиста (эксперта):

резюме;

сопроводительное письмо (не более 1 разворота А4) с указанием аналогичных работ, если таковые имеются;

документы, подтверждающие квалификацию специалиста (эксперта).

Срок подачи предложений: до 18 июля 2024 года, 23:55 (по Минскому времени) на электронную почту: [subject@adu.by](mailto:subject@adu.by) либо по адресу: г. Минск, Короля 16, ауд.203.

Заявки, поданные по истечении срока подачи предложений, не подлежат рассмотрению.