



Государственное учреждение образования
«Академия последипломного образования»

**Организационно-
управленческое обеспечение
инновационной деятельности в
учреждениях образования в
2023/2024 учебном году**

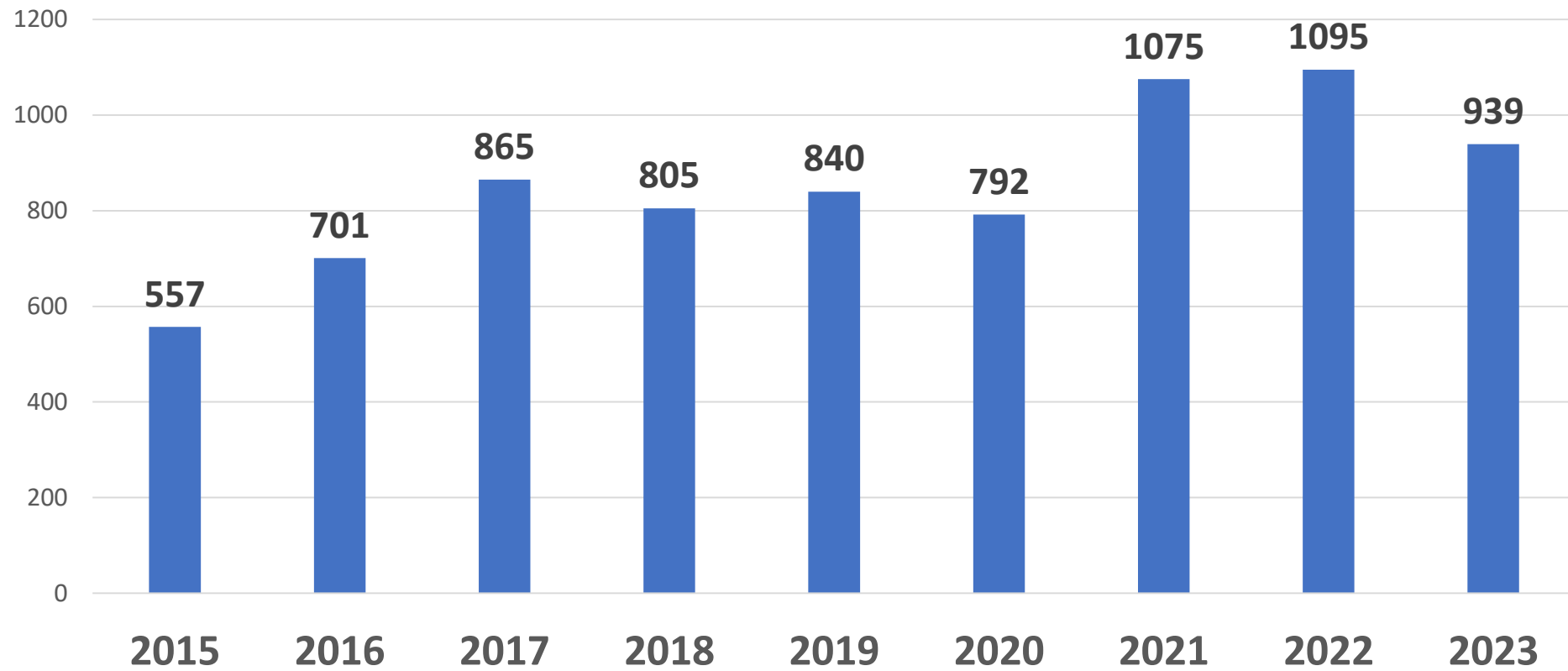
Основные вопросы

1. Нормативное правовое обеспечение организации инновационной деятельности в учреждениях образования
2. Общие направления развития инновационной деятельности в 2023/2024 учебном году
3. Реализация продуктивного подхода в условиях осуществления инновационной деятельности. Аспекты информационного сопровождения
4. Организационно-управленческое обеспечение инновационной деятельности в учреждении образования
5. Мотивация педагогических работников на реализацию инновационного проекта в учреждении образования
6. Партнерское взаимодействие научно-педагогического журнала «Народная асвета» с участниками инновационной деятельности в области трансляции эффективного педагогического опыта

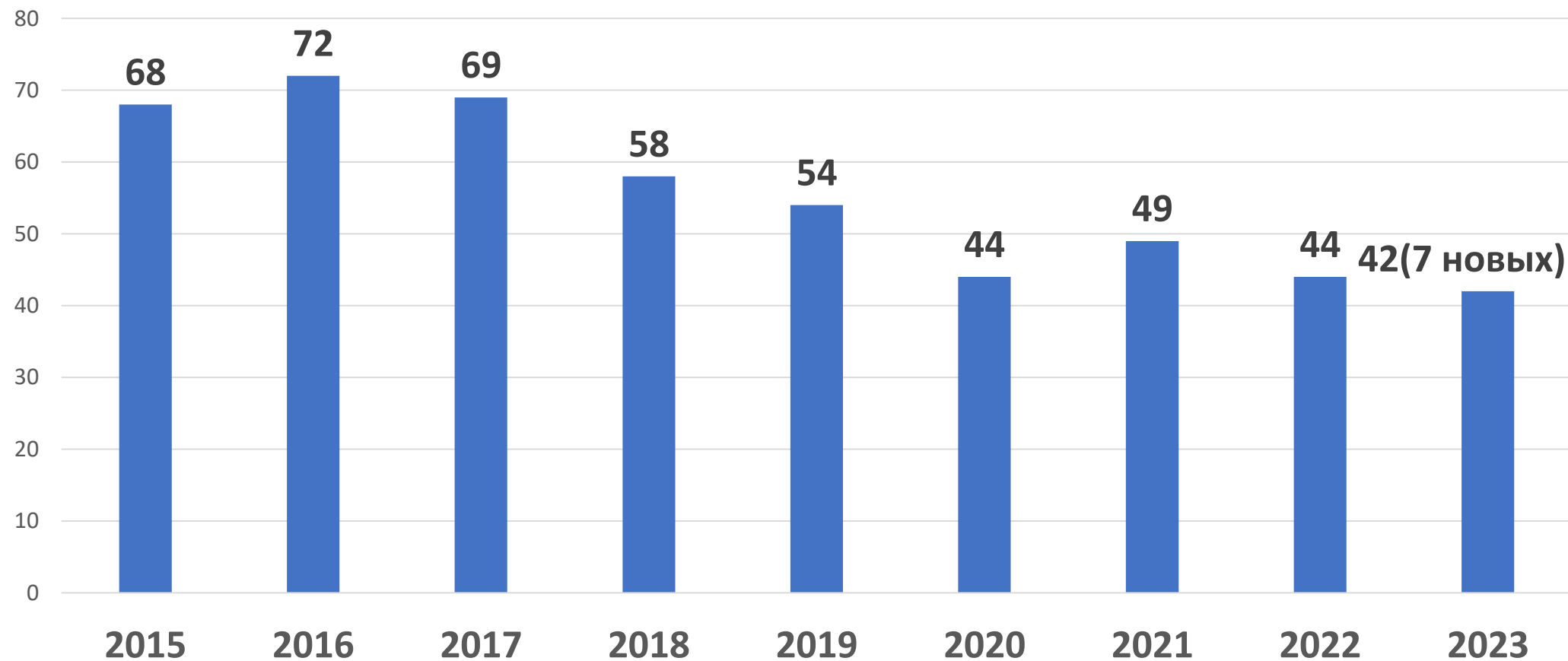
Общие направления развития инновационной деятельности в 2023/2024 учебном году



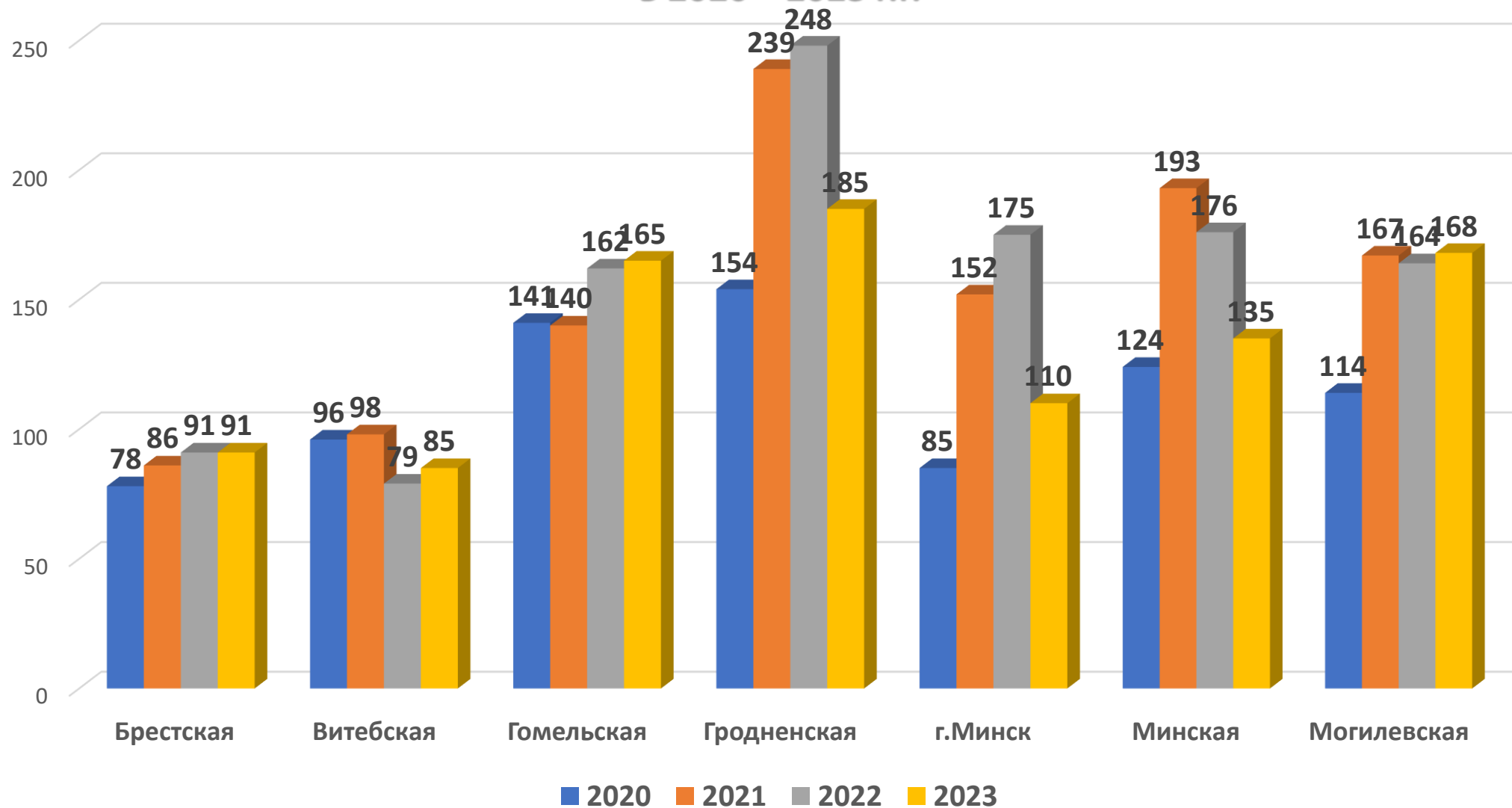
Количество учреждений образования, реализующих инновационные проекты в 2015 – 2023 гг.



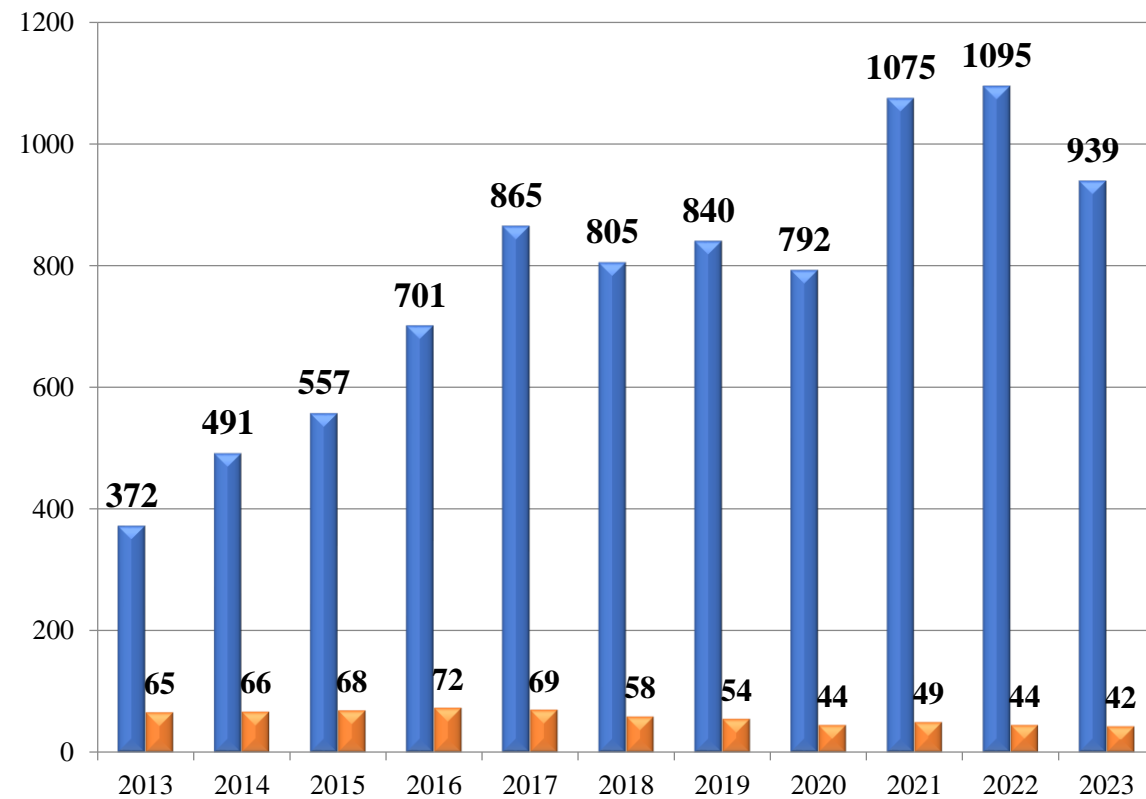
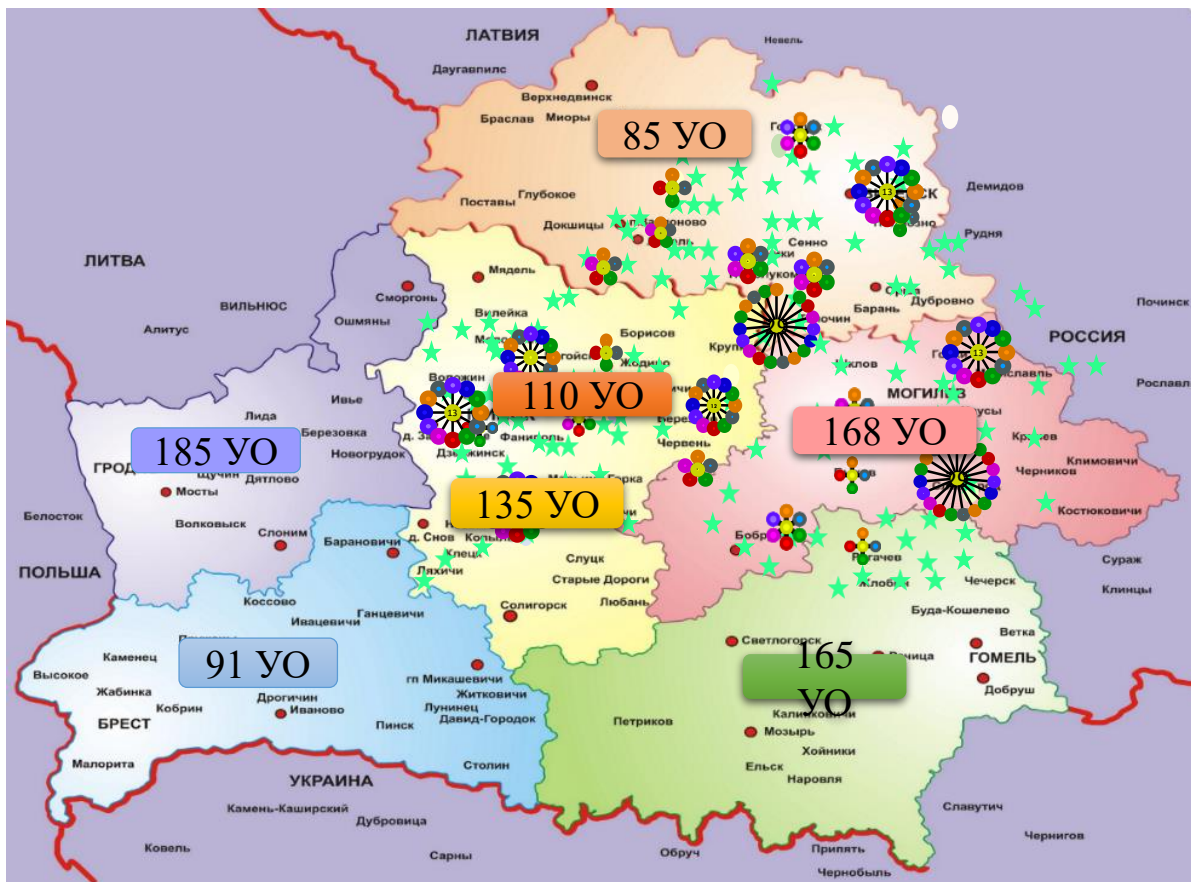
Количество инновационных проектов (тем) 2013 – 2022 гг.



Учреждения образования, реализующие инновационные проекты в 2020 – 2023 г.г.



Учреждения образования, реализующие инновационные проекты



■ учреждения ■ проекты

Руководитель учреждения образования, консультант инновационного проекта

Ответственность за ход экспериментальной и инновационной деятельности **несет руководитель учреждения образования**, на базе которого осуществляется экспериментальная и инновационная деятельность, **совместно с консультантом (консультантами)** инновационного проекта.

Консультант осуществляет научно-методическое обеспечение инновационного проекта:

участвует в разработке инновационного проекта совместно с учреждениями образования

рекомендует инновационный проект к рассмотрению в организациях, осуществляющих научно-методическое обеспечение образования, презентует его на экспертном совете при Академии

осуществляет консультационную помощь в реализации инновационного проекта

представляет совместно с педагогическими работниками результаты инновационного проекта на экспертном совете

способствует трансляции инновационного педагогического опыта

по окончании сроков реализации инновационного проекта оформляет аналитическую информацию о результатах реализации инновационного проекта и предоставляет ее в экспертный совет при Академии **до 20 мая**

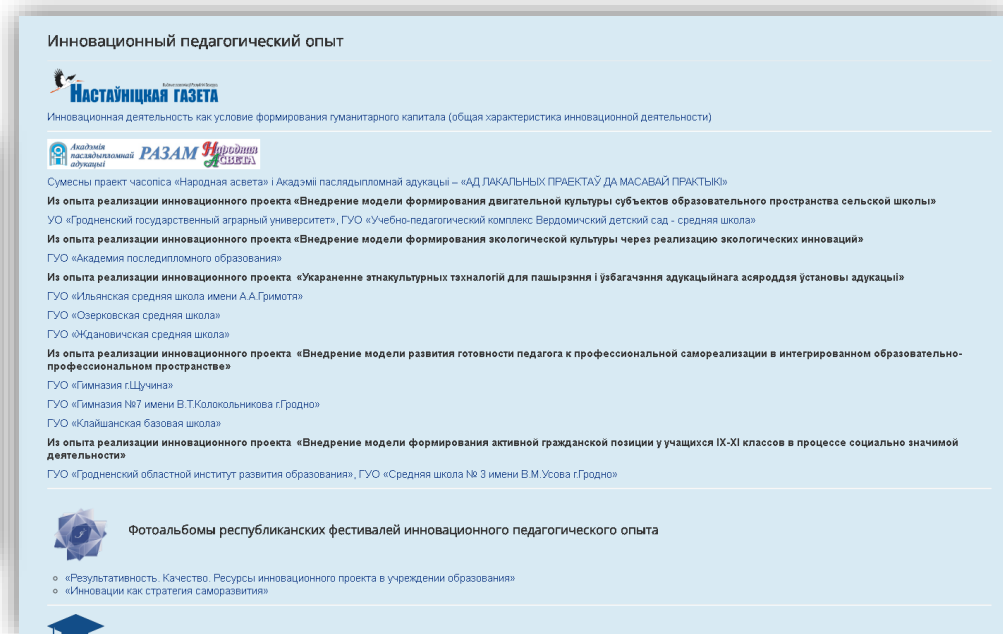
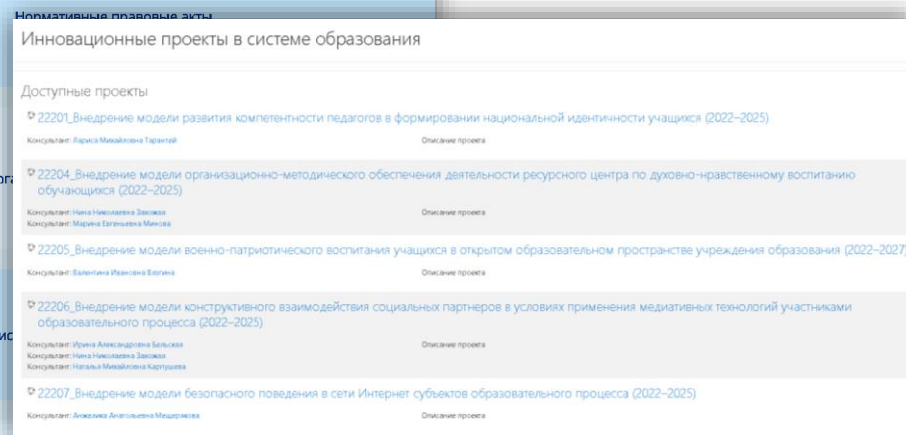
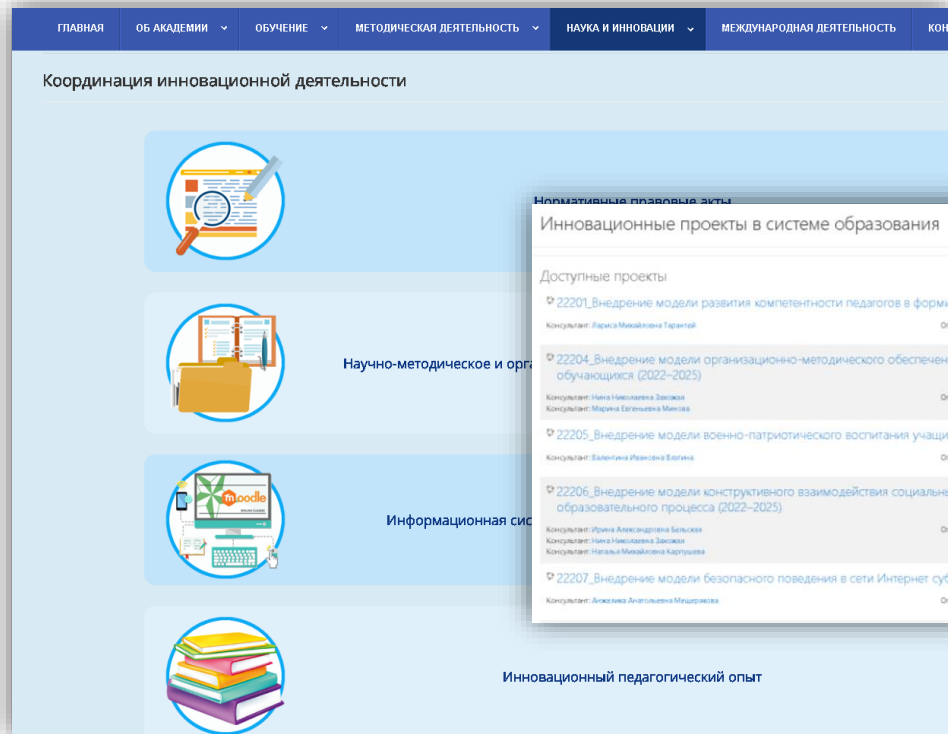
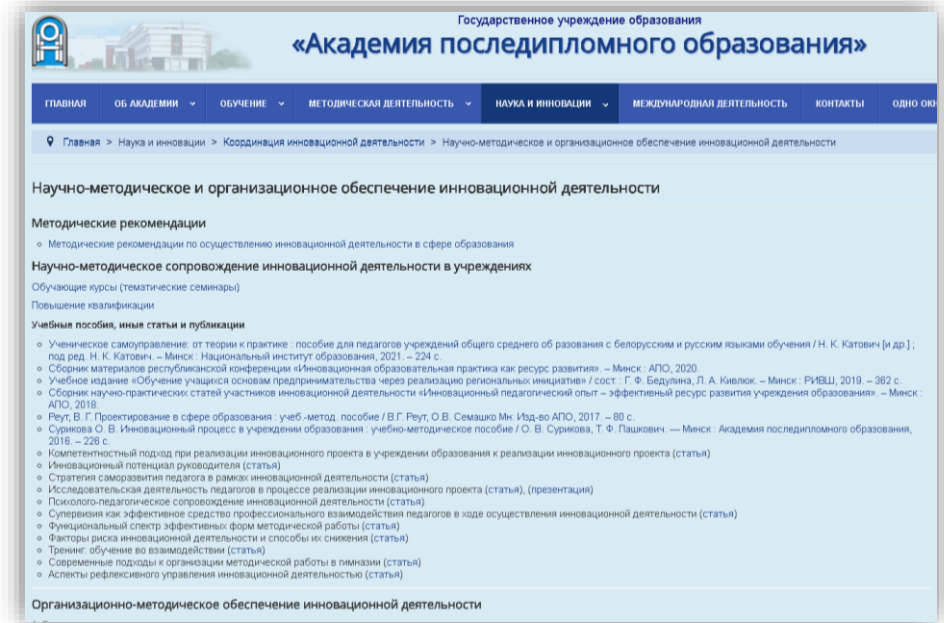
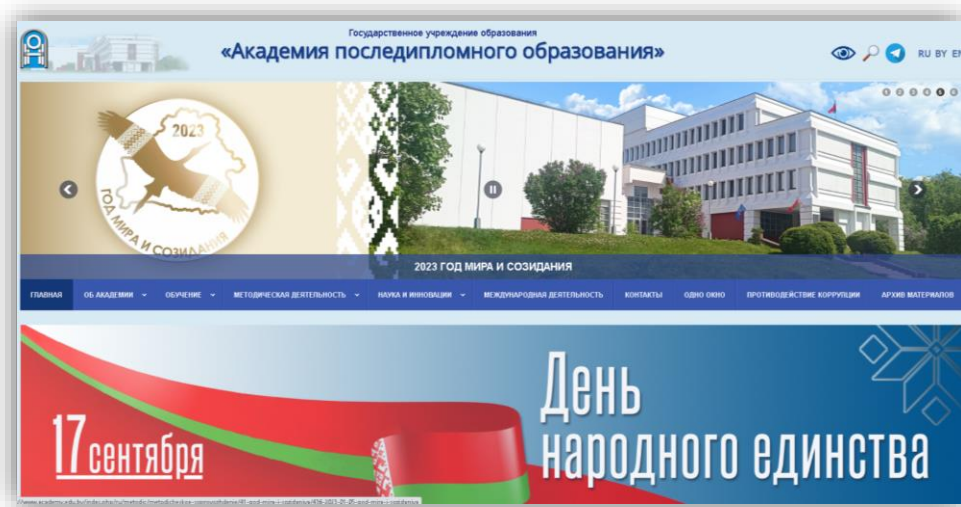
взаимодействует с педагогическими коллективами, в том числе, посредством информационной системы

Руководитель учреждения образования, на базе которого осуществляется инновационная деятельность в сфере образования:

- ежегодно и по окончании сроков реализации инновационного проекта оформляет справку (отчет) и согласовывает ее с консультантом (консультантами) инновационного проекта **до 15 мая** (п.25 главы 4 Инструкции о порядке осуществления экспериментальной и инновационной деятельности в сфере образования);
- совместно с консультантом(консультантами) инновационного проекта обеспечивает информационно-методическое сопровождение инновационной деятельности (материалы размещаются в информационной системе Академии);
- по результатам реализации завершенного инновационного проекта совместно с консультантом(консультантами) **до 1 декабря** года завершения инновационного проекта готовят материалы по внедрению результатов инновационной деятельности в образовательный процесс (п.25 главы 4 Инструкции о порядке осуществления экспериментальной и инновационной деятельности в сфере образования).

Участники инновационной деятельности

- На основании приказа Министра образования **учредители** учреждений образования (при необходимости) издают приказы, в которых определяются лица, которые обеспечивают реализацию экспериментальной и инновационной деятельности в сфере образования (*п.28, главы 5 Инструкции о порядке осуществления экспериментальной и инновационной деятельности в сфере образования*);
- На основании приказа Министра образования (учредителя учреждения образования) **руководитель учреждения образования** издает приказ, в котором определяет педагогических (научных) работников учреждения образования, непосредственно осуществляющих программу реализации экспериментального и инновационного проекта в сфере образования (*п.29, главы 5 Инструкции о порядке осуществления экспериментальной и инновационной деятельности в сфере образования*);
- **руководитель учреждения образования**, на базе которого осуществляется экспериментальная и инновационная деятельность в сфере образования, совместно с **руководителем (руководителями) экспериментального и консультантом (консультантами) инновационного проектов** обеспечивает реализацию экспериментальной и инновационной деятельности в сфере образования (*п.31, главы 5 Инструкции о порядке осуществления экспериментальной и инновационной деятельности в сфере образования*);



Методические рекомендации по осуществлению инновационной деятельности в сфере образования

1. Общие положения

Методические рекомендации разработаны в соответствии с:

Законом Республики Беларусь «О государственной инновационной политике и инновационной деятельности в Республике Беларусь»;

Кодексом Республики Беларусь об образовании;

Инструкцией о порядке осуществления экспериментальной и инновационной деятельности в сфере образования, утвержденной постановлением Министерства образования Республики Беларусь 01.09.2011 № 251 (в редакции от 23.08.2022 № 276);

Концепцией развития системы образования Республики Беларусь до 2030 года, утвержденной постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30 ноября 2020 г. № 683;

Государственной программой «Образование и молодежная политика» на 2021 – 2025 годы, утвержденной постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 29 января 2021 г. № 57.

Инновационная деятельность осуществляется в соответствии с ежегодным приказом Министра образования Республики Беларусь «О порядке осуществления экспериментальной и инновационной деятельности».

Методические рекомендации определяют взаимодействие участников инновационной деятельности, их функции, содержание инновационного проекта, порядок его разработки и реализации, процедуру осуществления экспертной оценки инновационного проекта и инновационного педагогического опыта.

Методические рекомендации содержат цель, задачи инновационной деятельности; требования к организации инновационной образовательной практики; оценке результатов инновационной деятельности в сфере образования в современных социально-экономических условиях.

2. Цель, задачи и направления реализации инновационной деятельности в сфере образования

В соответствии со статьей 89 Кодекса Республики Беларусь об образовании целью экспериментальной и инновационной деятельности в сфере образования является обновление содержания образовательных программ и повышение качества образования посредством реализации экспериментальных и инновационных проектов, направленных на

будет завершен.

SMART-подход (русскоязычный вариант – КИДРО) в формулировке задач инновационного проекта. Данная аббревиатура, которую ввел Питер Друкер в 1954 г., содержит в себе 5 критериев постановки задач:

Specific – Конкретные

Measurable – Измеряемые

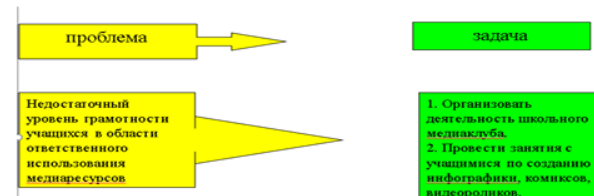
Accurate – Достижимые

Realistic – Реалистичные

Time-bound – Ограниченные во времени

S	Конкретные	Задача должна отражать те конкретные изменения в знаниях, умениях, ценностях (на уровне компетенций), которые произойдут в результате выполнения этой задачи.
M	Измеримые	Результат выполнения задачи должен поддаваться измерению.
A	Достижимые	Задача должна быть достижима с точки зрения имеющихся ресурсов и здравого смысла.
R	Реалистичные	Задача должна соответствовать цели проекта, логической составляющей предполагаемого конечного результата.
T	Ограниченные во времени	В задаче должны быть определены конкретные временные рамки, в которые она будет выполнена.

Трансформация выявленных на этапе актуализации проблем в задачи



задачей и основными этапами программы реализации инновационного проекта.

5. Порядок работы экспертного совета по инновационной деятельности в сфере образования

Деятельность экспертного совета определяется Положением об экспертном совете по инновационной деятельности, утвержденным ректором Академии, его состав – приказом ректора Академии. Экспертный совет является коллегиальным совещательно-рекомендательным органом, обеспечивающим процесс разработки и реализации мероприятий, направленных на повышение качества научно-методического, организационно-управленческого и информационно-аналитического сопровождения инновационной деятельности учреждений образования Республики Беларусь.

Основными направлениями деятельности экспертного совета является научно-методическое, организационно-управленческое и информационно-аналитическое сопровождение инновационной деятельности учреждений образования Республики Беларусь.

организация и проведение независимой экспертной оценки инновационных проектов учреждений образования, претендующих на включение в приказ Министра образования на организацию инновационной деятельности в предстоящем учебном году;

утверждение консультантов инновационных проектов; формирование перечня учреждений образования, на базе которых планируется осуществление инновационной деятельности в сфере образования в предстоящем учебном году;

принятие решений на основе независимой экспертной оценки справок (отчетов) о промежуточных и итоговых результатах инновационной деятельности, представленных учреждениями образования; предоставление в Министерство образования информационно-аналитических материалов и предложений об итогах инновационной деятельности, о целесообразности внедрения инновационного педагогического опыта в практику работы учреждений образования.

К экспертной оценке инновационных проектов могут быть привлечены представители Министерства образования Республики Беларусь, обладающие специальными знаниями в данной области.